

Porozumienie w sprawie utworzenia Wschodniego Klastra Obróbki Metali

Niniejszym sygnatariusze tego porozumienia tworzą Wschodni Klaster Obróbki Metali na poniżej określonych zasadach.

1. Podmioty Wschodniego Klastra Obróbki Metali

1.1. Wschodni Klaster Obróbki Metali, zwany dalej Klastrem, jest grupą zrzeszającą:

- przedsiębiorstwa z województw: warmińsko-mazurskiego, podlaskiego, lubelskiego, świętokrzyskiego i podkarpackiego, funkcjonujące w branży obróbki metali jak również w obszarach okołobranżowych,
- jednostki naukowe,
- instytucje otoczenia biznesu.

1.2. Klaster nie posiada osobowości prawnej.

1.3. Klaster zostaje powołany na czas nieokreślony.

1.4. Koordynatorem Klastra jest Wojewódzki Klub Techniki i Racjonalizacji w Lublinie.

2. Cele Klastra

2.1. Główne cele klastra to:

- podniesienie konkurencyjności gospodarki regionu poprzez wspólne działania członków Klastra,
- zwiększenie konkurencyjności i innowacyjności przedsiębiorstw branży obróbki metali,
- tworzenie powiązań gospodarczych między przedsiębiorstwami oraz między przedsiębiorstwami a sferą badawczo-rozwojową,
- uzyskanie efektu synergii.

2.2. Cele Klastra realizowane będą między innymi poprzez:

- planowanie i koordynowanie wspólnych projektów oraz występowanie z wnioskami o ich dofinansowanie ze środków publicznych,
- wykreowanie oraz promocję marki Klastra,
- promocję wyrobów wytwarzanych przez członków Klastra,
- umożliwienie wspólnego udziału członków Klastra w targach, konferencjach, spotkaniach kooperacyjnych, misjach branżowych w Polsce i za granicą,
- nawiązywanie i rozwijanie kontaktów z innymi klastrami, organizacjami, instytucjami, przedsiębiorstwami spoza Klastra,
- doradztwo oraz ekspertyzy z zakresu innowacyjności i wynalazczości,
- przepływ informacji pomiędzy sferą badawczo-rozwojową a członkami Klastra,
- inne wspólne inicjatywy członków Klastra.

3. Członkostwo

- 3.1. Klaster jest otwarty dla wszystkich zainteresowanych, a uczestnictwo w nim jest oparte na dobrowolności i woli współpracy.
- 3.2. Członkostwo w Kłastrze nabywane jest przez podpisanie niniejszego porozumienia lub pisemne oświadczenie woli kandydata na członka, złożone w formie deklaracji członkowskiej, która musi zostać zaakceptowana przez Radę Klastra.
- 3.3. Przystąpienie do Porozumienia nowego członka wymaga zgody większości Rady Klastra.
- 3.4. Wykluczenie Członka Klastra może nastąpić na pisemny wniosek, zawierający pełne uzasadnienie, złożony Przewodniczącemu Rady Klastra i podpisany przez co najmniej połowę Członków Klastra.
- 3.5. Wykluczenie Członka Klastra wymaga poparcia co najmniej 3/5 głosów Rady Klastra.
- 3.6. Członek Klastra może wypowiedzieć porozumienie w każdym czasie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

4. Rada Klastra

- 4.1. Organem kierującym pracą Klastra jest Rada Klastra.
- 4.2. Rada Klastra składa się z 5 osób: Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz trzech członków Rady.
- 4.3. Rolę Przewodniczącego Rady pełni Sekretarz Zarządu Wojewódzkiego Klubu Techniki i Racjonalizacji w Lublinie.
- 4.4. Pozostałe osoby są wybierane do Rady Klastra spośród członków Klastra zwykłą większością głosów.
- 4.5. Rada Klastra wybiera spośród siebie Wiceprzewodniczącego.
- 4.6. Rada Klastra wyznacza kierunki rozwoju, przedsięwzięcia, strategię działania, nadzoruje bieżącą realizację przedsięwzięć i zadań, a w szczególności:
 - a) przyjmuje nowych członków,
 - b) wyklucza członków po otrzymaniu odpowiedniego wniosku,
 - c) uchwała wytyczne co do przyszłych projektów,
 - d) podejmuje uchwały w sprawie przyjęcia projektów do realizacji.
- 4.7. Decyzje Rady Klastra zapadają zwykłą większością głosów w formie uchwał w obecności co najmniej 1/2 członków Rady.
- 4.8. Posiedzenia Rady Klastra odbywają się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.

5. Koordynator Klastra

5.1. Koordynator Klastra prowadzić będzie obsługę administracyjną działalności Klastra.

5.2. Koordynator Klastra jest uprawniony do podejmowania działań zmierzających do pozyskiwania środków publicznych na realizację celów Klastra, a w szczególności:

- opracowywania projektów,
- obsługi projektów realizowanych w ramach umowy o dofinansowanie,
- monitorowania realizacji projektów.

5.2. Za wspólny adres korespondencyjny członkowie Klastra przyjmują adres siedziby Koordynatora Klastra: Wojewódzki Klub Techniki i Racjonalizacji, 20-086 Lublin, ul. Szewska 4.

6. Finansowanie działalności

6.1. Działania Klastra prowadzone są w skali wynikającej ze środków finansowych zapewnionych ze źródeł zewnętrznych oraz przez członków Klastra.

6.2. Zaangażowanie środków własnych członków Klastra wymaga odrębnych porozumień.

7. Postanowienia końcowe

7.1. Porozumienie zostaje zawarte na czas nieokreślony i wchodzi w życie z dniem podpisania.

7.2. Zmiana, wypowiedzenie lub rozwiązanie niniejszego porozumienia wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7.3. Porozumienie zostaje zawarte w 13 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Lublin, dn. 29 czerwca 2009 r.